



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง อำเภอวังสามสี จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับ สมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าตอบแทน

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) สังกัดสำนักงานปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ และระยะเวลาการจ้าง

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาทและค่าครองชีพตามที่กฎหมายกำหนด
มีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม หมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือสติปัญญา

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงาน ส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้น

แต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๒.๒ คุณสมบัติ.....

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง อำเภอวังสามสี จังหวัดอุบลราชธานี หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๕๓๔-๓๑๐๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๒-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น เท่านั้น

๓.๒ เอกสารและหลักฐานการรับสมัครสรรหาเพื่อเลือกสรร

- ๑) ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปทุกแผ่น
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียน ที่ระบุสาขาที่จะใช้สมัครสรรหาและเลือกสรร จำนวน ๑ ชุด
- ๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันตรวจร่างกาย
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)
สำหรับการสมัครสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ให้ผู้สมัครรับรองตนเองว่าได้ยื่นหลักฐานเอกสารโดยมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรรจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสรรหาและเลือกสรรไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สรรหาได้

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๕. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ (การสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง อำเภอวังสามสี จังหวัดอุบลราชธานี และ www.localnonghang.go.th และจะทำการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง อำเภอวังสามสี จังหวัดอุบลราชธานี

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ที่ได้ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง อำเภอวังสามสี จังหวัดอุบลราชธานี และ www.localnonghang.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับจากวันขึ้นบัญชี หรือแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การทำสัญญาจ้าง

ผู้สอบผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.อบต.) แล้วเท่านั้นและจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮางกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมศักดิ์ ไสตแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ประเภทของพนักงาน พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (แม่บ้าน)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานให้สะอาด เรียบร้อย ดูแลรักษาความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ภายในสำนักงาน จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในการประชุมต่าง ๆ ช่วยบริการและอำนวยความสะดวกในการประชุมต่าง ๆ และอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน และการบริการทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ

การกำหนดและประเมินสมรรถนะ
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองฮาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ประเภทของพนักงาน พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (แม่บ้าน)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติตามหน้าที่	๓๐	} โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
๒. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา	๓๐	
๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	
๔. มนุษยสัมพันธ์ ทักษะคนดี แรงจูงใจ	๒๐	
รวม	๑๐๐	